

Рассмотрено:
На педсовете
Протокол № 1 от 01.09.2017г.

Утверждено:
Заведующий МБДОУ
«Детский сад №5 «Берёзка»
Пажина Ю.Н.
Приказ № 20-а от 02.10.2017г.

Положение
о консультативном пункте для детей из семей, воспитывающих детей дошкольного
возраста на дому

1. Общее положение

- 1.1. Консультативный пункт для детей дошкольного возраста, воспитывающихся на дому, организуется на базе муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №5 «Берёзка», реализующего общеобразовательную программу дошкольного образования.
- 1.2. Консультативный пункт является структурным подразделением детского сада, реализующего общеобразовательную программу дошкольного образования.
- 1.3. Консультативный пункт организован для детей в возрасте от 2 до 7 лет, не посещающих дошкольное образовательное учреждение.
- 1.4. Настоящее положение регулирует деятельность консультативного пункта, функционирующего в детском саду.
- 1.5. Консультативный пункт является одной из форм оказания помощи семье в воспитании и развитии детей дошкольного возраста.
- 1.6. Деятельность консультативного пункта для детей дошкольного возраста, воспитывающихся на дому, осуществляется на безвозмездной основе.

2. Цели и задачи функционирования консультативного пункта

- 2.1. Консультативный пункт создается в целях обеспечения единства и преемственности семейного и общественного воспитания, предоставления методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, поддержки всестороннего развития личности детей, не посещающих образовательные учреждения.
- 2.2. Основными задачами консультативного пункта являются:
 - адаптация детей к детскому саду;
 - оказание методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам всестороннего развития ребенка дошкольного возраста, оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста,
 - оказание консультативной помощи родителям (законным представителям), по различным вопросам воспитания, обучения ребенка от рождения до 7 лет;
 - оказание диагностической помощи родителям (законным представителям), распознавание и диагностирование проблем в развитии дошкольников; проведение профилактики различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольное учреждение,
 - повышение информированности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому.

3. Организация деятельности консультативного пункта:

- 3.1. В рамках деятельности консультативного пункта осуществляется:
 - диагностическая помощь - психолого-педагогическое изучение ребенка, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности ребенка, его потенциальных возможностей, а также выявление причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка;
 - консультативная помощь - психологическое, социальное, педагогическое консультирование, информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций;

-методическая помощь - просвещение родителей (законных представителей), информирование родителей о педагогических методах и приемах, направленных на предотвращение возникающих семейных проблем, формирование педагогической культуры родителей, формирование положительных взаимоотношений в семье; ознакомление с коррекционными и развивающими технологиями на основе индивидуальных особенностей развития ребенка, направленных на обучение родителей организации воспитательного процесса в условиях семьи.

3.2. Основными формами деятельности консультативного пункта является представление необходимых индивидуальных и групповых консультаций по запросу родителей (законных представителей), организация заочного консультирования по письменному обращению, теоретических и практических семинаров для родителей (законных представителей), предоставление консультаций и методических рекомендаций.

3.3. Консультативный пункт оказывает консультативную и методическую помощь родителям (законным представителям), по следующим вопросам:

- социализации детей дошкольного возраста;
- возрастных и психофизиологических особенностей детей;
- организационной игровой деятельности;
- организации питания детей;
- создания условий для закаливания и оздоровления детей;
- выбора образовательной программы.

3.4. Консультативный пункт оказывает диагностическую помощь родителям (законным представителям) по вопросам:

- адаптации детей к условиям ДОУ;
- готовности к обучению в школе;
- особенностей личностного развития и способностей ребенка;
- профилактики различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста.

3.5. Оказание методической, диагностической и консультативной помощи строится на основе интеграции деятельности специалистов: воспитателя, заместителя заведующего по ВМР, заведующего, медицинского работника, педагога- психолога, учителя-логопеда и инструктора по физической культуре.

Количество специалистов, привлеченных к работе в консультативного пункта определяется кадровым составом образовательного учреждения.

3.6. Для фиксирования деятельности консультативного пункта необходимо ведение следующей документации (приложение 1):

- журнал предварительной записи родителей;
- журнал посещаемости;
- расписание работы консультативного пункта ;
- анализ работы за год.

3.7. Консультативный пункт 1 раз в неделю в вечерние(утренние) часы, продолжительность работы 2 часа. Гибкий график работы.

4. Управление и руководство консультативным пунктом:

4.1. Непосредственное руководство консультативным пунктом осуществляется заведующим МБДОУ.

5. Права и обязанности участников образовательного процесса консультативного пункта:

5.1. Участниками образовательного процесса, осуществляемого в консультативном пункте являются дети, родители (законные представители), педагогические работники детского сада.

5.2. Права, социальные гарантии каждого ребенка, посещающего пункт, определяются в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством.

5.3. Права, социальные гарантии и обязанности каждого работника консультативного пункта определяются в соответствии с законодательством РФ, Уставом дошкольного учреждения, должностной инструкцией.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента издания приказа заведующего ДОУ.

6.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение и утверждаются заведующим ДОУ.

6.3. Срок действия положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.